



**Universidad Nacional de Córdoba**  
2021 - Año del homenaje al Premio Nobel de Medicina Dr. César Milstein

**Resolución H. Consejo Directivo**

**Número:**

**Referencia:** EX-2021-00528846- -UNC-ME#FCM SECRETARIA ACADEMICA - S /  
APROBACION DEL PROGRAMA "ESTUDIANTE VISITANTE"

---

**VISTO:**

La nota presentada por la Sra. Secretaria Académica de la Facultad de Ciencias Médicas, Prof. Dra. Patricia Paglini, en la que solicita la aprobación del Programa “Estudiante Visitante”;

**CONSIDERANDO:**

Que, dicho Programa tiene como objetivo que los estudiantes adquieran habilidades y destrezas básicas en diferentes Áreas de las Carreras de la FCM y conocer sus aplicaciones en la práctica profesional actual para estimular vocaciones;

Que, el propósito de este programa de visita como observador en el Área elegida constituye una rotación extracurricular, que ayudará a familiarizar al estudiante con procedimientos, diagnósticos y tratamientos correspondientes;

Que, el estudiante participará en calidad de observador en la interpretación de prácticas en sesiones interactivas y aprenderá a comunicarse de manera interdisciplinaria en conversaciones basadas en la evidencia sobre la atención del paciente en lo que respecta a las mejores prácticas para solucionar su problema;

Que, en sesión extraordinaria virtual del Honorable Consejo Directivo del día 14 de octubre de 2021, se aprueba el despacho de Comisión de Enseñanza;

Por ello

**EL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO**  
**DE LA FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS**

**RESUELVE**

**ARTICULO 1º:** Aprobar el Programa “Estudiante Visitante”, el cual se adjunta como archivo embebido y forma parte integrante de la presente resolución.

ARTICULO 2º: Registrar y comunicar.

DADA EN SESIÓN EXTRAORDINARIA VIRTUAL DEL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA, A LOS CATORCE DÍAS DEL MES DE OCTUBRE DE DOS MIL VEINTIUNO.

RP/mmc/vs

Digitally signed by CUNEO Maria Marta  
Date: 2021.10.27 09:22:44 ART  
Location: Ciudad de Córdoba

Digitally signed by PIZZI Rogelio Daniel  
Date: 2021.10.28 09:35:16 ART  
Location: Ciudad de Córdoba

Digitally signed by GDE UNC  
DN: cn=GDE UNC, c=AR, o=Universidad  
Nacional de Cordoba, ou=Prosecretaria de  
Informatica, serialNumber=CUIT 30546670623  
Date: 2021.10.28 09:42:43 -03'00'

## Programa ESTUDIANTE VISITANTE

**Objetivo general:** que los alumnos adquieran habilidades y destrezas básicas en diferentes Áreas de las Carreras de la FCM y conocer sus aplicaciones en la práctica profesional actual para estimular vocaciones.

**Objetivos específicos:**

1. Aplicar criterios clínicos y racionales en el pedido de prácticas complementarias.
2. Comunicarse eficazmente con los profesionales del equipo de salud, participando en actividades interdisciplinarias sobre el cuidado del paciente
3. Identificar los diagnósticos básicos correspondientes al área de su visita.
4. Adquirir el conocimiento y la práctica del uso de diagnósticos, prácticas y tratamientos basada en la evidencia científica.

**Descripción del programa**

El propósito de este programa de visita como observador en el Área elegida constituye una rotación extracurricular, que ayudará a familiarizar al estudiante con procedimientos, diagnósticos y tratamientos correspondientes

El estudiante participará en calidad de observador en la interpretación de prácticas en sesiones interactivas y aprenderá a comunicarse de manera interdisciplinaria en conversaciones basadas en la evidencia sobre la atención del paciente en lo que respecta a las mejores prácticas para solucionar su problema.

Cada estudiante tendrá un tutor/instructor que será un docente de la Cátedra del de staff especialista en el Área, que tendrá contacto con los estudiantes de forma presencial y a través de seminarios de revisión de casos.

Actividades de aprendizaje del curso incluyen reuniones semanales, sala de lectura, asistencia a conferencias, ateneos, etc., que se realicen habitualmente en el Servicio elegido.

Carga Horaria Total máxima:

48 horas. 28 horas prácticas en Hospital

20 horas teórico-prácticas virtuales o presenciales.

**Actividades principales:**

Deberán ser descriptas

- Contenido didáctico interactivo en línea, incluidas conferencias y módulos grabados.
- Revisión diaria de casos con staff y residentes
- Sesiones matutinas de lectura de casos
- Asistencia virtual a Ateneos / Conferencias del Servicio e Interdisciplinarias

**Valoración y evaluación:**

Tareas:

- Revisar contenido didáctico en línea y enviar respuestas a preguntas de verificación de conocimientos.
- Case report presentación al final del curso
- Completar el examen de opción múltiple después del curso.

### **Calificación:**

Su calificación será determinada por su finalización y desempeño en las siguientes actividades:

Profesionalismo

Asistencia

Presentación de caso clínico/ quirúrgico/ diagnóstico por imágenes Examen final múltiple opción.

Debe tener un total del 80% en el curso para lograr una calificación satisfactoria y la acreditación correspondiente.

### **Acreditación/Certificación**

Se extenderá certificado por parte de la Cátedra y/o Departamento de Capacitación y Docencia del Hospital.

80% asistencia presencial y actividades

virtuales Presentación de caso clínico

Examen final aprobado.

### **REQUISITOS**

1. Certificado de alumno Regular de la Carrera correspondiente de la Facultad de origen, del país o del extranjero.
2. Haber cursado asignaturas troncales relacionadas con el área elegida para dicha rotación.
3. Disponibilidad para participar como Estudiante Visitante en el lapso de 8 semanas corridas (4 hs presenciales y 2 hs virtuales por semana).
4. Curriculum vitae
5. Copia de DNI (ambos lados)
6. Copia de Carnet de vacunación al día incluida 2 dosis de vacuna anticovid-19.
7. Seguro Responsabilidad Civil (otorgado por UNC-FCM).

Las solicitudes serán revisadas por Departamento de Capacitación y Docencia y Jefe de Servicio, los postulantes serán notificados de la decisión (aceptada, en lista de espera, rechazada) dentro de las 2 semanas, por dicho Departamento.

Desde dicho Departamento, se informará a la Secretaría Académica de la FCM la nómina de los estudiantes visitantes; finalizado el período de visita y con la certificación del Departamento correspondiente, desde la Secretaría Académica/Secretaría de Asuntos Estudiantiles se procederá a confeccionar Resolución del Honorable Consejo Directivo.

Todos los trámites se realizarán por mail.

